

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города
Владимира «Детский сад № 70»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 70»

Е.В. Мерзлова

Приказ от 07.04.2025 № 01-20/48

Принят на заседании педагогического совета

Протокол № 4 от 28 марта 2025 года

**Отчет о результатах
самообследования деятельности
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения города Владимира
«Детский сад № 70»
в 2024 году.**

Владимир

2025

№	Содержание	Страница
Аналитическая часть		
1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	3
2	Структура и система управления 2.1. Оценка информационной открытости Учреждения 2.2. Оценка взаимодействия с социальными партнерами 2.3. Оценка взаимодействия Учреждения с родителями воспитанников	5
3	Осуществление образовательной деятельности	10
4	Содержание и качество подготовки воспитанников 4.1. Оценка работы по укреплению здоровья воспитанников 4.2. Организация работы в группах детей раннего возраста 4.3. Оценка уровня развития воспитанников дошкольного возраста 4.4. Оценка готовности воспитанников подготовительных групп к обучению в школе. 4.5. Организация работы ППк	14
5	Состояние дополнительного образования	24
6	Состояние методической работы	26
7	Кадровое обеспечение	30
8	Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение	31
9	Материально-техническая база	32
10	Внутренняя система оценки качества образования	35
11	Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию	36
12	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения	39
	Общие выводы. Перспективные задачи развития учреждения на 2025 год.	56

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Общие сведения об учреждении.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Владимира «Детский сад № 70», сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад № 70» города Владимира (далее – Учреждение) функционирует с 1968 года.

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон об образовании), законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, уставом, локальными актами.

Место нахождения Учреждения и место хранения документов Учреждения: 600015, Владимирская область, г. Владимир, ул. Чайковского, д.23. По данному адресу размещается исполнительный орган – заведующий.

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Муниципальное образование город Владимир. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области, муниципальными правовыми актами осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации города Владимира, именуемое в дальнейшем Учредитель.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством РФ.

Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, вывеску установленного образца.

Учреждение расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Учреждения построено по типовому проекту. Общая площадь здания — 1624 кв. м/

График работы дошкольного учреждения — с 7.00 до 19.00 ежедневно.

Учреждение филиалов не имеет.

Учреждение не имеет структурных подразделений.

Воспитание и обучение детей в Учреждении ведется на русском языке.

№	Наименование показателя	Значение показателя
1	Полное, сокращённое наименование дошкольного образовательного учреждения.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Детский сад № 70», МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира
2	Телефон, электронный адрес, сайт	Телефон 8(4922) 54-06-04 e-mail: ds70@edu.vladimir-cyti.ru super.detskiisad70@yandex.ru сайт http://detsad70.dou.obrazovanie33.ru/
3	Заведующий	Мерзлова Елена Владимировна

4	Статус учреждения	Дошкольное образование
5	Учредитель	Управление образования и молодежной политики администрации г. Владимира
6	Год основания	1968
7	Юридический адрес	600015 г. Владимир, ул. Чайковского, д. 23
8	Фактический адрес	600015 г. Владимир, ул. Чайковского, д. 23
9	Лицензия на образовательную деятельность.	№ 2496 от 25.10.2011

Руководство МБДОУ «Детский сад № 70» осуществляет заведующий Мерзлова Елена Владимировна, заведующий, специалист по дошкольному образованию. Контактный телефон (4922) 54-06-04, e-mail super.detskiisad70@yandex.ru , ds70@edu.vladimir-city.ru . Прием по личным вопросам осуществляется по средам, с 15.00 до 19.00.

Начальник хозяйственного отдела — Петрова Галина Анатольевна, соответствие занимаемой должности, контактный телефон (4922) 54-06-04, e-mail super.detskiisad70@yandex.ru

Старший воспитатель - Марченко Оксана Ивановна, высшая квалификационная категория. Контактный телефон (4922) 54-62-47, e-mail super.detskiisad70@yandex.ru

Информационный сайт Учреждения: <http://detsad70.dou.obrazovanie33.ru/>

Сообщество ВКонтакте: <https://vk.com/public217097701>

Информация о нормативной базе и правоустанавливающих документах.

- **Лицензия** на право ведения образовательной деятельности, РО № 029892 от 25.10.2011, регистрационный номер 2496, выдана департаментом образования администрации Владимирской области, **приложение к лицензии** 33 П 01 № 0001450 , выдана департаментом образования администрации Владимирской области.
- **Свидетельство о регистрации** 33 АК № 683515, выдано 06.04.2009 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Владимирской области.
- **Свидетельство о постановке на учет юридического лица** в ИФНС России по Ленинскому району г. Владимира: серия 33 №001756128.
- **Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ** от 14.07.2011, серия 33 № 001757262.
- **Устав МБДОУ «Детский сад № 70»** в редакции 2024 года.
- **Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность** 33.ВЛ.03.000.М.000067.03.15 от 27.03.2015.
- **Договор о взаимоотношениях между ДОУ и учредителем** от 01.09.2010 № 7/Ю
- **Заключение ОГПН** от 09.12.2020 № 225.
- **Декларация пожарной безопасности** от 30.04.2021, № 7-401-365-ТО-978.

- Акт готовности к учебному году от 30.07.2024.
- Паспорт безопасности от 12.11.2021.
- Паспорт доступности от 05.03.2021.
- Паспорт дорожной безопасности от 08.11.2024.

В дошкольном учреждении имеются **локальные акты**, определенные Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Локальные акты МБДОУ «Детский сад № 70», регламентирующие статус ДОУ, организационную структуру, деятельность коллегиальных органов управления;
- Локальные акты МБДОУ «Детский сад № 70», регламентирующие трудовые отношения с работниками;
- Локальные акты МБДОУ «Детский сад № 70», регламентирующие обеспечение безопасных условий образовательной деятельности и труда работников;
- Локальные акты МБДОУ «Детский сад № 70», регламентирующие образовательные отношения, правовой статус воспитанников;
- Локальные акты МБДОУ «Детский сад № 70», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

В дошкольном учреждении проводится систематическая работа по совершенствованию нормативной базы учреждения. В 2024 году в соответствии с изменениями Федерального законодательства, регламентирующего деятельность образовательных учреждений, были обновлены следующие локальные акты:

- Положение о Совете трудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира;
- Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и VK-мессенджера при реализации образовательных программ в МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира.

В 2024 году завершена работа по подготовке нового Устава Учреждения. Новая редакция Устава размещена на официальном сайте Учреждения.

ВЫВОД: Таким образом, в МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира имеются необходимые нормативно-правовые документы, соответствующие действующему законодательству и Уставу учреждения.

Раздел 2. Структура и система управления.

Управление в МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

Управление осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Управление Учреждением строится на принципах открытости и демократичности, основой которых являются отбор и анализ педагогической и управленческой информации в ходе контроля.

Итоги проверок обсуждаются на педагогических советах, совещаниях при заведующем, планерках-пятиминутках.

Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями.

I структура – коллегиальное управление (органы / формы самоуправления):

- Педагогический совет (Положение о педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира);
- Общее собрание трудового коллектива (Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира);
- Родительский комитет (Положение о родительском комитете МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира).

II структура – административное управление, которое имеет несколько уровней линейного управления:

- 1 уровень – заведующий ДОУ;
- 2 уровень – старший воспитатель, начальник хозяйственного отдела, специалист по организации питания. Объект их управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический персонал, обслуживающий персонал);
- 3 уровень осуществляют воспитатели, специалисты, обслуживающий персонал. Объект управления – воспитанники и родители (законные представители).

В Учреждении практикуется моральная и материальная поддержка качества работы сотрудников на основе стимулирующих выплат. С коллективом проводятся инструктажи (как повторные, так и внеплановые) по охране жизни и здоровья воспитанников в образовательном процессе.

В течение 2024 года случаи травматизма с воспитанниками Учреждения отсутствуют.

В учреждении ведется система документооборота в электронном виде и на бумажном носителе. Вся информация об участниках образовательного процесса собирается, хранится и обрабатывается в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

Изменений структуры управления Учреждения в 2024 году не происходило.

ВЫВОД: Таким образом, Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности на аналитическом уровне. В следующем году изменение системы управления не планируется.

2.1. Оценка информационной открытости Учреждения.

Для обеспечения информационной открытости в Учреждении создана открытая информационная среда. Функционирует официальный сайт в сети Интернет (<http://detsad70.dou.obrazovanie33.ru/>), где представлена нормативно-правовая и отчетная документация о результатах деятельности Учреждения, его образовательной деятельности, локальные акты. Сайт является публичным органом информации, доступ к которому открыт для всех желающих.

Цель официального сайта – оперативное и объективное информирование участников образовательных отношений, общественности о деятельности Учреждения.

Основные задачи – позитивная презентация информации об особенностях Учреждения, о реализуемых образовательных программах, систематическое информирование участников образовательных отношений о деятельности учреждения, его достижениях, формирование прогрессивного имиджа.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные акты, что обеспечивает открытость деятельности Учреждения. Кроме этого ответственный за ведение сайта размещает информацию новостного характера, документы разных уровней, в том числе копии документов на право осуществления образовательной деятельности, результаты проверок контрольно-надзорными органами; информацию о наличии вакантных мест в группах, сведения о руководящем и педагогическом составе.

На страничке для родителей размещена информация о мерах социальной поддержки семей, локальные акты.

Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется.

В соответствии с требованиями законодательства на главной странице сайта расположена Платформа обратной связи для обращений пользователей и родителей.

В работе Учреждения используются информационно-коммуникационные технологии. Созданы чаты для оперативного взаимодействия с разными категориями сотрудников. Через «Сферум» (или по электронной почте) педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы, полезные ссылки.

С ноября 2022 года, на основании Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ (в редакции от 14.07.2022 года) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на странице Учреждения ВКонтакте создано сообщество, которое оформлено в соответствии с общими требованиями. В данном сообществе размещается актуальная информация о деятельности Учреждения, приказом назначен ответственный. Информация размещается ежедневно в течение рабочей недели, созданы разнообразные рубрики, такие как «Для мам и пап о жизни ребят», «Наши традиции» «ЛОГОгид», «РАСтём вместе», «Психолог+», «Спортивная», «Выходные с пользой», «Безопасный мир» и др.

ВЫВОД: Открытость Учреждения обеспечивается разными средствами, информация на официальном сайте и в социальных сетях открыта и ориентирована на разные категории пользователей.

2.2. Оценка взаимодействия с социальными партнерами.

В соответствии с ФГОС ДО определены пути социального партнерства, основанные на принципах уважения и учета интересов участников соглашения, соблюдение партнерами норм законодательства РФ, равноправие и доверие сторон.

Социальными партнерами дошкольного учреждения являются:

Учреждения образования:

- МАОУ СОШ № 2, формами взаимодействия являются совместные мероприятия с педагогами, экскурсии в школу, мероприятия по расширению представлений воспитанников о школьной жизни. Работа организуется на основе договора и плана работы по обеспечению преемственности в работе Учреждения и школы.
- Владимирский государственный университет имени А.Г. и Н.Г. Столетовых, формой взаимодействия является организация педагогической практики студентов факультета дошкольного и начального образования (на основе договора о сотрудничестве)

Учреждения культуры:

- МБУК «Центральная городская библиотека» города Владимира, филиал № 8;
- ГБУК Владимирской области «Владимирская областная библиотека для детей и молодежи»;
- Театральные коллективы «Аленький цветочек», «Детские забавы», «Джамба» .

На базе библиотек проводятся мероприятия для воспитанников по экологическому и духовно-нравственному воспитанию. Совместная программа мероприятий утверждается в начале учебного года и является приложением к договорам о сотрудничестве.

С театральными коллективами осуществляется сотрудничество в рамках реализации единого образовательного пространства в целях воспитания и развития детей в соответствии с государственными и региональными стандартами образования (на основе договоров).

ВЫВОД: Данная система взаимодействия с социальными партнерами способствовала развитию личностных качеств воспитанников, формированию целостной картины мира.

2.3. Оценка взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников.

С целью установления партнерских взаимоотношений с семьей, ежегодно коллективом ДООУ проводится анализ социального положения, образовательного уровня, возрастной категории и места работы родителей воспитанников. Данные статистики показывают

	Учебный год	%
Дети		
Всего детей	243	100
Девочки	120	49
Мальчики	123	51
Семья		
Многодетные семьи	66	28
1 ребенок	84	34
2 ребенка	93	38
Полная семья	218	89
Неполная семья	25	11
Родители		
Всего родителей	478	100
Высшее образование	242	51

Среднее образование	236	49
Основное образование	0	0
Рабочие	242	51
Служащие	221	44
Безработные	8	3
Предприниматели	7	2
Студенты, пенсионеры	0	0
Примечания		
Дети- инвалиды	15	
Опекаемые	0	
Многодетные семьи (дети)	198	
Неблагополучные семьи (дети)	0	
Семьи риска (дети)	0	
Неблагополучные семьи (поставленные на учет)	0	

Анализ социального паспорта семей показывает, 51% родителей имеют высшее образование, 49% - среднее образование (такие же показатели, как и в 2023 году), 44 % родителей – служащие в различных сферах и учреждениях, 51 % - рабочие. 89% семей полные (на 4% меньше, чем в 2023 году). Значительно (на 10%) увеличилось число многодетных семей. 9 воспитанников из семей участников СВО. Увеличилось количество неполных семей – на 3%.

Контингент воспитанников социально благополучный, преобладают дети из полных семей. Опекаемых детей нет, неблагополучные семьи не выявлены.

Продолжается тенденция сокращения контингента воспитанников, за последние 3 года число детей, получающих образование в Учреждении, сократилось с 320 до 249.

Формы педагогической поддержки семьи: информирование, консультирование, диагностическая помощь со стороны специалистов с целью выявления проблем в развитии, психолого-педагогического изучения ребенка для выработки рекомендаций по дальнейшему его развитию и воспитанию. Формы обращения: личный прием в Учреждении, обращение по телефону.

В течение года мероприятия по повышению педагогической компетентности родителей воспитанников проходили в соответствии с Годовым планом как в очной, так и в дистанционной формах. Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в Учреждении реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи:

- Конкурс чтецов «Дарю тебе нежность» ко Дню матери;
- Фотовыставка «Любимая мама»;
- Привлечение родителей к выставкам поделок: «Осенняя фантазия»;
- Проведение совместных с родителями праздничных мероприятий: спортивные соревнования к 23 февраля с участием пап и дедушек; детско-родительский клуб, посвященный Международному дню семьи (15 мая);
- Проведение тематических недель, посвященных 23 февраля, 8 марта, Дню Победы и пр.;

- Оформление информационных стендов в группах, посвященных Году Семьи;
- Информационные материалы по Году семьи размещались в сообществе Учреждения Вконтакте.

Консультативную работу в Учреждении проводят и специалисты: учитель-дефектолог, учитель-логопед. В 2024 учебном году учителем-логопедом проведены: 1 групповая консультация, 4 индивидуальных по запросам родителей воспитанников и 55 индивидуальных консультаций по итогам диагностики речевого развития детей по приказу управления образования. Учителем-дефектологом проведена 21 индивидуальная консультация по вопросам адаптации детей, воспитания, диагностики и коррекционно-развивающих занятий. Работа ведется в контакте с родителями воспитанников с РАС.

Проводимое по итогам учебного года анкетирование родителей показало, что общая удовлетворенность родителей составляет 99% (степень удовлетворенности оценивалась в целом: пребывание ребенка в ДООУ, общение с персоналом). Всего в анкетировании приняли участие 198 родителей.

83% (на 11% больше, чем в прошлом году) родителей считают, что воспитательно-образовательный процесс, организованный в ДООУ полностью соответствует их запросам. Качеством образовательных услуг полностью удовлетворены 84%, 14% - частично.

92% родителей (на 3% больше, чем в прошлом году) отметили, что их полностью устраивает работа педагогов в группе, 87% отметили, что дети в детском саду получают интересные знания (в 2023 году – 80%).

Полную осведомленность о работе ДООУ отметили 80% родителей, частично осведомлены – 20%.

Организовано и ведется сообщество педагогов и родителей ВКонтакте, где размещается информация о проводимых мероприятиях с детьми. По итогам второго квартала в среднем 30 публикаций в месяц различной направленности.

ВЫВОД: итоги сотрудничества с семьями воспитанников можно оценить как положительные, широко используются родительские чаты в Сферуме для оперативного взаимодействия, а также для педагогического просвещения родителей.

Раздел 3. Осуществление образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС дошкольного образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»);
- ФОП дошкольного образования (Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»);
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от

28.01.2021 № 2;

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность в Учреждении ведется на русском языке, очной форме, нормативный срок обучения по ООП 6 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательная деятельность строится в соответствии с учебным планом, который является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объем учебного времени, отводимого на проведение образовательной деятельности.

Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая. В Учреждении составлен и действует годовой календарный график.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования Учреждения (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Образовательный процесс для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с РАС (на 31.12.2024 функционируют 2 группы компенсирующей направленности для детей с расстройством аутистического спектра), которая разработана на основании Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности. В детском саду функционируют 10 возрастных групп. Из них:

Направление	Возраст	Количество групп	Количество детей
Общеразвивающая	От 1 года до 3 лет	1	32
	От 3 до 5 лет	3	92
	От 5 до 7 лет	4	110
Компенсирующая	От 5 до 7 лет	2	15
Итого		10	249

Распределение воспитанников по возрасту:

	всего	В том числе в возрасте, лет (на 31.12.2023)						
		1	2	3	4	5	6	7 и

								старше
Численность воспитанников	249	6	33	55	37	55	54	9
из них – девочки	121	3	19	22	20	27	29	1
Из общей численности воспитанников – дети с ОВЗ	16	0	0	0	1	5	6	4
из них - девочки	6	0	0	0	1	2	3	0
Из общей численности воспитанников – дети-инвалиды	16	0	0	0	1	5	6	4

В 2024 году с целью реализации основной образовательной программы в Учреждении использованы программы:

Наименование, автор	Возраст детей	Количество групп/воспитанников	Учебно-методическое обеспечение
Федеральная образовательная программ дошкольного образования (Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. N 1028	2-7 лет	8 групп /234 воспитанника	Методическая литература, методические рекомендации, наглядный демонстрационный материал, диагностический инструментарий.
Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. N 1022)	4-7 лет	2 группы / 15 воспитанников	Методическое и дидактическое обеспечение
«Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, Москва, «Просвещение», 2010	5-7 лет	25 воспитанников	Методическое и дидактическое обеспечение, наглядные материалы.
И. Новоскольцева ,	2-7 лет	10 групп/ 249	Методическое и дидактическое

И. Каплунова, «Ладушки» Москва, «Просвещение», 2010		воспитанников	обеспечение, конспекты занятий.
--	--	---------------	---------------------------------

Режим дня в Учреждении составлен в соответствии с возрастными психофизиологическими особенностями детей и способствует их гармоничному развитию. Основу режима составляет точно установленный распорядок сна, бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей. Режим дня корректируется для холодного и теплого периодов. При организации режимных моментов применяются здоровьесберегающие технологии.

Расписание НОД и режим пребывания детей в ДОУ по возрастным группам согласованы с Роспотребнадзором (письма от 17.07.2023 № 33-00-09/12-6413-2023, от 17.09.2024 № 33-00-09/12-8470-2024).

	1 младшая группа (2-3 лет)	2 младшая группа (3-4 лет)	Средняя группа (4-5 лет)	Старшая группа (5-6 лет)	Подготовительная группа (6-7 лет)
Продолжительность ООД (одно занятие)	10 мин	15 мин	20 мин	20-25 мин	30 мин
Продолжительность Организованной образовательной деятельности (далее ООД) в неделю	1ч 30 мин.	2ч 45 мин.	4 ч 00 мин.	6 ч 15 мин.	8 ч 30 мин.
Количество ООД (занятий) в неделю	10	10	11	14	15
Продолжительность перерыва между периодами ООД	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин
Продолжительность ООД художественно-эстетического цикла, в неделю	50 мин	60 мин	80 мин	175 мин	175 мин
Продолжительность/кратность ООД по физическому развитию детей	10 мин/ 2 раза	15 мин/ 3 раза	20 мин/ 3 раза	25 мин/ 3 раза	30 мин/3 раза
Продолжительность самостоятельной деятельности детей в режиме дня	4 часа	4 часа	4 часа 15 мин	4 часа 25 мин	4 часа 40 мин

ВЫВОД: условия организации образовательной деятельности и режима работы Учреждения в 2024 году соответствовали требованиям нормативных документов. Образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с образовательной программой дошкольного

образования и адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с РАС, режимом дня, учебным планом, календарным учебным графиком.

Раздел 4. Содержание и качество подготовки воспитанников.

4.1. Оценка работы по охране и укреплению здоровья воспитанников.

Деятельность ДОУ строится в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Вся работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований: организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в дошкольном учреждении.

Медицинское обслуживание детей осуществлялось медицинской сестрой и врачом городской детской поликлиники.

Лечебно-оздоровительная работа проводилась в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников. Велась целенаправленная санпросветработа, пропагандирующая общегигиенические требования, необходимость рационального режима и полноценного, сбалансированного питания, закаливания, оптимального воздушного и температурного режима. Работа была организована с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в условиях опасности распространения новой коронавирусной инфекции. Родители дошкольников были ознакомлены с основным содержанием, методами и приемами физкультурно-оздоровительной работы в детском саду, с лечебно-профилактическими мероприятиями, проводимыми в ДОУ, с результатами диагностики состояния здоровья детей

Данные по группам здоровья:

Группы здоровья	2021 г.	2022г.	2023 г.	2024 г.
Первая	17%	17%	16%	11%
Вторая	81%	75%	81,25%	85%
Третья	2%	8%	1,7%	4%
Четвертая	0%	0%	0,7%	0%
Пятая	0	0	0,35%	0%
Всего детей	341	328	288	249

Статистические данные свидетельствуют, что в 2024 году продолжило расти число воспитанников с II группой здоровья (с 81,25% до 85%), уменьшается число детей с I группой здоровья (на 5%).

Динамика заболеваемости:

Пропуск одним ребенком по болезни	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Кол-во дней	10,7	5,7	12,4	14,0	13,4

Оздоровительная работа ведется систематически, и постоянно контролируется. Использование форм двигательной активности, решение задач сохранения и укрепления здоровья детей, дает положительные результаты.

В каждой возрастной группе организованы физкультурные уголки, оснащенные оборудованием для организации эффективной двигательной активности детей, развития ОВД. Методический кабинет оснащен методической литературой по физическому воспитанию и развитию детей, формированию ЗОЖ.

Согласно принципу интеграции, физкультурно-оздоровительная деятельность с детьми осуществлялась не только в процессе организованных физкультурных занятий, спортивных игр, упражнений, но и при организации всех видов детской деятельности через физкультминутки, динамические паузы, подвижные игры с элементами развития речи, математики, что способствовало созданию положительного эмоционального фона.

В декабре 2024 года в Учреждении закрылась вакансия инструктора по физической культуре, что в дальнейшем должно положительно сказаться на освоении детьми программного материала и положительной динамике уровня физической подготовленности.

В Учреждении осуществлялся контроль за организацией физического воспитания детей, проведением профилактических оздоровительных мероприятий, наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, их физическим развитием. Показатели за 2023-2024 год свидетельствуют о положительной и соответствующей возрасту динамике ростовых показателей детей и показателей уровня физической подготовленности

Всего обследовано 130 детей: 66 мальчиков, 64 девочки (из 140 соответствующего возраста), получены следующие результаты физической подготовленности:

- Высокий уровень – 16 детей – 12 %
- Выше среднего – 60 детей – 46%
- Средний уровень – 39 детей – 30%
- Ниже среднего – 12 детей – 10%
- Низкий уровень – 2 ребенка - 2%

Группы	2022-2023 учебный год					2023-2024 учебный год					+	-
	ВУ	ВСУ	СУ	НСУ	НУ	ВУ	ВСУ	СУ	НСУ	НУ		
	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%		Недостаточное развитие ловкости и скорости в беге, упражнениях с
ИТОГО:	11,1	51,1	27,4	8,8	1,6	12	46	30	10	2		

												мячом
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------

В целом физическое развитие большинства детей соответствует возрастной норме. В целом стабильным остается число воспитанников с высоким и выше среднего уровнем развития. Отрицательно сказывается на качестве организации физического воспитания в целом отсутствие инструктора по ФК. Следует отметить, как и в прошлом учебном году, увеличение числа воспитанников с избыточной массой тела.

ВЫВОД: анализ результатов работы по физическому воспитанию за 2023-2024 учебный год свидетельствует о стабильных показателях уровня физической подготовленности детей. Следует отметить, что для качественной организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми необходимо наличие отдельного физкультурного зала. В силу уменьшения контингента воспитанников и закрытия групп будет проведена работа по получению разрешения на реорганизацию помещения групповой ячейки в физкультурный зал.

4.2 Организация работы в группах раннего возраста.

В Учреждении создаются условия, необходимые для успешной социализации детей в группе сверстников. Вопросы адаптации детей к дошкольному учреждению обсуждаются на родительских собраниях, в процессе индивидуальных бесед и консультаций со стороны воспитателей. Целесообразно применяется щадящий режим, в основном наблюдается адаптация лёгкой степени, дети в течение 2-х недель привыкают к режиму детского сада, но нерегулярная посещаемость по причине заболеваний и без уважительных причин негативно сказывается на продолжительности адаптации. Таким образом, она затягивается на месяц или более.

Ввиду того, что педагог-психолог находится в декретном отпуске, диагностические исследования процесса адаптации по специальным методикам не проводились, выводы сделаны на основании наблюдений и собеседований с воспитателями. Большая часть воспитанников (около 65%) успешно адаптированы к условиям воспитательно-образовательного процесса в ДООУ. 35% воспитанников имеют средний уровень адаптации. Детей с низким уровнем выявлено не было. На основании данных результатов, можно сделать вывод, что психолого-педагогическая работа в младших группах вновь поступивших воспитанников проводится продуктивно.

Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования в группах раннего возраста на выявление соответствия нервно-психического развития детей возрасту (методика К.Л. Печоры, Г.В. Пантюхиной, Н.М. Аксариной)

Всего продиагностировано 47 детей из 63 данного возраста (данные на май 2024 года).

Группа развития	Количество / %	Слабые стороны развития
Общее количество обследованных детей	47/100%	Развитие активной речи.
1 группа (нормальное развитие или с опережением)	12/28%	Навыки самообслуживания.
2 группа (1 степень)	15/31%	

2 группа (2 степень)	11/23%
2 группа (3 степень)	3/6%
3 группа (1 степень)	5/10%
3 группа (3 степень)	1/2%
ВЫВОДЫ:	Уровень нервно-психического развития выявлен в преобладающей степени в группах развития 1, 2 (78% детей). Соответствует возрастной норме – 28% обследованных детей, что на 15% выше, чем в 2023 году; 31% детей имеют задержку нервно-психического развития на 1 эпикризный срок и 23% детей имеют задержку нервно-психического развития на 2 эпикризных срока. Детей с задержкой развития на 3 эпикризных срока выявлено всего 12%, это 6 воспитанников. В целом, у детей данной возрастной категории хорошо развиты навыки игровой деятельности, дети проявляют активность в процессе двигательной деятельности. Проявляют интерес к изобразительной деятельности и конструированию. С детьми, у которых выявлена задержка в развитии, регулярно проводится индивидуальная работа.

4.3. Оценка уровня развития воспитанников дошкольного возраста.

Анализ полученных с использованием диагностических таблиц Т.А. Цквитария данных освоения ООП показал, что:

- **в познавательном развитии** 94% воспитанников имеют высокий и средний уровень развития (46% и 48% соответственно), что на 32% выше показателей на начало учебного года; при этом в ФЦКМ высокий и средний уровень показали 92% (87% в прошлом году), (положительная динамика 27%); в ФЭМП – 97% (динамика 39%); в экологическом воспитании - 95% (динамика 34%); в конструировании – 93% (динамика 39%);
- **в художественно-эстетическом развитии** 92% воспитанников показали высокий и средний уровень развития (49% и 43% соответственно), что на 32% выше показателей на начало учебного года; при этом в рисовании высокий и средний уровень показали 91% (положительная динамика 28%); в лепке – 92% (динамика 30%); в аппликации – 93% (динамика 39%); в музыке – 93% (динамика 39%);
- **в социально-коммуникативном развитии** 98 % воспитанников имеют высокий и средний уровень развития, что на 30 % выше показателей на начало учебного года;
- **в речевом развитии** 91 % воспитанников имеют высокий и средний уровни (46% и 45% соответственно), что на 28 % выше показателей на начало учебного года.

Низкий уровень выявлен у отдельных детей, и достигает в среднем 6,5 %. Связано это с индивидуальными особенностями отдельных воспитанников (в том числе дети билингвы, в семье которых мало разговаривают на русском языке), а также с

нерегулярной посещаемостью воспитанниками дошкольного учреждения, и, следовательно, отсутствием систематического педагогического воздействия.

Продолжает оставаться актуальной проблема в речевом развитии воспитанников, особенно младшего дошкольного возраста, что отмечает большинство педагогов. Показатели высокого и среднего уровня выросли на 5% в сравнении с 2022-2023 учебным годом. Имеются проблемы в развитии мелкой моторики, что сказывается на результатах освоения программы по изобразительной деятельности (младший дошкольный возраст). Наблюдается большое количество детей, у которых очень слабо развита активная речь (неговорящие дети). Выросло число детей со сложными дефектами звукопроизношения. По итогам диагностики речевого развития на ТПМПК было направлено 28 воспитанников (в 2022 году 19 детей, в 2023 - 26). В старшем дошкольном возрасте педагоги отмечают недостаточное развитие познавательного интереса, слабое умение устанавливать причинно-следственные связи между предметами и явлениями. В конструировании наблюдается однообразие построек, слабые умения в «чтении» и анализе схем построек.

ВЫВОД: анализ проведенного мониторинга показал, что на конец учебного года наблюдается положительная динамика в освоении ООП. Имеются проблемы в речевом, познавательном развитии воспитанников, на которые следует обратить внимание.

Заключение мониторинга уровня овладения детьми дошкольного возраста специфическими видами деятельности по экспресс-методике и оценке детской деятельности (О.А. Сафонова).

Деятельность	Общие данные	
	Начало года	Конец года
Игра	2,2	2,6
Конструирование	2,0	2,9
ИЗО	1,9	2,5
Развитие речи	1,9	2,6
Труд	2,0	2,7
Музыка	1,9	2,6
Общие показатели	1,95	2,65

ВЫВОД: на конец 2023-2024 учебного года средний суммарный балл овладения детьми дошкольного возраста специфическими видами деятельности в соответствии с возрастом составляет 2,65, что соответствует высокому уровню развития и сопоставим с результатами 2022-2023 учебного года.

Заключение итогового мониторинга развития инициатив на основе достижений детей дошкольного возраста (Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов).

Сферы инициатив	Количество детей развивающихся в соответствии с возрастным нормативом «обычно», %		Количество детей проявляющих характеристики возрастного норматива «изредка», %		Количество детей, дотягивающих до возрастного норматива %	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Творческая Инициатива	16	69	55	25	29	8
Инициатива как целеполагание волевое усилие	19	66	47	30	32	4
Коммуникативная инициатива	16	70	63	26	16	4
Познавательная инициатива	25	60	49	35	19	5

ВЫВОД: анализ результатов свидетельствует, что на конец 2023-2024 учебного года 66% детей дошкольного возраста владеют инициативами в соответствии с возрастными нормативами, что на 47% больше, чем в начале учебного года, 29% детей проявляют инициативы изредка. Не проявляют инициативу 5% воспитанников.

4.4. Оценка психолого-педагогической готовности воспитанников к обучению в школе

(2024 год)

По результатам проведенного психодиагностического исследования развития воспитанников можно сделать вывод о достаточном уровне готовности к школьному обучению по всем выпускникам детского сада.

Количество выпускников в 2024 году - 55 .

Анализ групп здоровья воспитанников:

первая группа здоровья - 13 детей (23%)

вторая группа здоровья - 40 детей (73,4%)

третья группа здоровья – 1 ребенок (1,8%)

пятая группа здоровья – 1 ребенок (1,8%).

Результаты мониторинга физической подготовленности.

Всего дет	Участ в	Уровень показанных результатов									
		высокий		в.средн		средний		н.средн		низкий	
	тестах	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%

Апрель 2022											
55	45	11	24	14	31	25	45	0	0	0	0

Заключение по итогам скринингового теста школьной зрелости (Керн-Йирасек)

Кол-во детей данного возраста в ДОУ	Из них обсле́дова но	Результаты уровня невербального развития				Выводы (качественная и количественная характеристика исследования)	
		Выше среднего	Средни й	Ниже среднего	Низки й		
55	41	17,5%	77,5%	5%	0	По результатам исследования выяснилось, что большинство детей ДОУ (77,5%) обладают средним уровнем невербального развития, у 17,5% высокий уровень, 55% имеют уровень невербального развития ниже среднего. Низкого уровня не выявлено. Все дети, принявшие участие в диагностическом исследовании, готовы к школе.	
		Уровень школьной зрелости				На основании результатов исследования, детям с сомнительным уровнем зрелости (по невербальным показателям) рекомендуется чаще заниматься играми и упражнениями, которые развивают мелкую моторику, внимание, память и мышление.	
		Зрелость		Сомнительн ая зрелость			Незрелость
		77%		23%			0
Кол-во детей данного возраста в ДОУ	Из них обсле́дова но	Результаты уровня вербального развития				Выводы (качественная и количественная характеристика исследования)	
		Высоки й	Выше среднего	Средний	Ниже средне го		
55	41	36%	56%	4%	4%	По результатам исследования выяснилось, что 4% обследованных детей обладают средним уровнем вербального развития, 36% - высокий уровень, 56% имеют уровень вербального развития – выше среднего, у 4% - ниже среднего (дети иной национальности).	
		Уровень школьной зрелости				По результатам исследования	

	Зрелость	Сомнительная зрелость	Незрелость	понятно, что больше половины детей находятся на высоком уровне школьной зрелости. Все воспитанники ДОУ готовы к обучению в школе.
	67%	18%	15%	

Дети достаточно свободно ориентируются в окружающем, умеют устанавливать причинно-следственные связи, работать по правилу и по образцу, осознают цели деятельности, могут в целом спланировать свою деятельность.

Мониторинг освоения ООП: общая оценка уровней воспитанников подготовительных групп – высокий уровень – 59% воспитанников, средний – 39%, низкий – 2%.

Результаты исследования уровня развития инициатив :

Сферы инициатив	Количество детей, развивающихся в соответствии с возрастным нормативом «обычно», %		Количество детей, проявляющих характеристики возрастного норматива «изредка», %		Количество детей, не достигающих до возрастного норматива %	
	Начало	Конец	Начало	Конец	Начало	Конец
	года	года	года	года	года	года
Творческая инициатива	40	50	50	50	10	0
Инициатива как целеполагание волевое усилие	30	60	62	40	8	0
Коммуникативная инициатива	42	67	42	27	16	6
Познавательная инициатива	20	50	52	44	28	6

- По сферам инициатив все дети обнаруживают благополучные позиции, по отметкам «обычно» и «изредка» попадают в соответствующий возрасту нормативный диапазон;
- По сферам инициатив по отметке «обычно» показывают сформированность в среднем 58% воспитанников: творческая – 50%, коммуникативная инициатива – 60%, инициатива как целеполагание — 67%, познавательная — 57%.
- Динамика по показателю «обычно» в сравнении с началом года составляет в среднем 23%.

Включенность воспитанников

в муниципальные, региональные, всероссийские

мероприятия в 2023-2024 учебном году.

Наименование конкурса (мероприятия)	Количество участников
Конкурс чтецов среди воспитанников ДООУ «Мы о войне стихами говорим»	12
Городские спортивные соревнования «Малышок-2024»	6
Всероссийский интеллектуальный конкурс «Политоринг для дошкольников»	19
Конкурс чтецов среди воспитанников ДООУ «Дарю тебе нежность» ко Дню Матери	10
Всероссийский музыкальный фестиваль «Воспитатели России» региональный этап. номинация «Участие воспитанников», 1 место.	10
Всероссийская экологическая акция «Голубая лента»	50
Муниципальный турнир по шашкам «Черное-белое», 2 место	2

ВЫВОД: анализ результатов образовательной деятельности свидетельствует об эффективной воспитательно-образовательной работе с детьми и позволяет оценить деятельность педагогического коллектива как хорошую. Выявлены проблемы развития отдельных детей, в соответствии с которыми необходимо больше внимания уделять индивидуальному сопровождению воспитанников, нуждающихся в коррекции поведения и развития. В 2024 году мультимедийными комплексами пополнена развивающая среда в подготовительных группах (выпуск 2025). Необходимо продолжать работу по обогащению содержания образовательного процесса современными технологиями, повышающими мотивацию и интерес воспитанников к учебной деятельности, способствовать формированию социальной позиции школьника.

4.5. Организация работы ППк.

В течение года проведено 6 заседаний, из которых 4 плановых и 2 внеплановых (по обращению родителей) на которых обсуждались вопросы, связанные с коррекционной работой, медико-педагогической работой с детьми, оформлением документов на ТППК.

В сентябре 2023 года учителем-логопедом проведено обследование речи детей дошкольного возраста. Всего обследовано 188 детей с 2 лет.

ТАБЛИЦА СОСТОЯНИЯ РЕЧИ ДЕТЕЙ НА 31.05.2024 г

Всего обследовано 188 детей из 240 (с 2 лет)

Речь соответствует возрасту (с 3х-лет)	Физиологическая дислалия	ФН	ФФН	ОНР	ДРУ-ГОЕ* (входит в ОНР)	Всего с нарушениями речи
60	6	51	45	23	1*	125
33%	3%	28%	24%	12%	1*	67%

В течение учебного года была проведена коррекционная работа по звукопроизношению с 22 детьми подготовительных групп №№ 9 и 12. На конец учебного года всем детям исправлены звуки и автоматизированы в речи: 22 ребенка выпускаются с чистой речью.

На ТПМПК (проходила 05.04.2024) направлялся 21 ребенок:

- 5 – из гр. № 1 (ФФН – 5);
- 5 – из гр. № 6 с ОНР III – 4, РАС - 1;
- 6 – гр. №8 (ОНР II – 4, ОНР III – 1, ФФН – 1);
- 4 – гр. №10 (ОНР II – 1, ОНР – I 3),
- 1 – гр. № 12(ОНР III) .

По итогам заключений ТПМПК направлены в группы компенсирующей направленности:

- группа № 1 – 2 ребенка;
- группа № 10 – 2 ребенок;
- группа № 8 – 1 ребенок.

Всего 5 детей.

Родители 14-ти воспитанников отказались от прохождения ТПМПК.

ТПМПК отказала 2 воспитанникам.

В настоящее время в Учреждении функционируют 2 группы компенсирующей направленности для воспитанников с расстройством аутистического спектра. Педагоги, работающие в группе, а также заведующий, старший воспитатель, музыкальные руководители прошли курсы повышения квалификации по направлению работы групп. Один воспитатель прошел профессиональную переподготовку. Группы на 31.12.2024 укомплектованы 15 воспитанниками на основании заключений ТПМПК. Все воспитанники группы имеют инвалидность. По окончании адаптационного периода каждый ребенок прошел диагностику по методике А.В. Хаустова, Е.Л. Красносельской, Ю.И. Ерофеевой. По итогам диагностики на каждого воспитанника был составлен индивидуальный образовательный маршрут, реализация которого была рассчитана до конца учебного года. Диагностика, проведенная в мае 2024 года показала, что динамика по количественным показателям составила от 1 до 6,9 балла, в среднем 3,9 б.

На основе данных диагностики развития воспитанников с РАС составлены индивидуальные образовательные маршруты на каждого ребенка, которые реализуются всем педагогами (воспитатели, специалисты). Работа групп компенсирующей направленности осуществляется в тесном контакте с родителями воспитанников.

В 2024 году на ТПМПК были повторно направлены 14 воспитанников с РАС.

Выбыли в другие образовательные учреждения 2 ребенка. Один воспитанник перешел на обучение в коррекционный класс школы (№ 11). Поступили с сентября 2024 года 4 ребенка.

В 2024 году была продолжена работа по пополнению развивающей среды для воспитания и образования воспитанников с РАС. Для работы специалистов с воспитанниками с РАС приобретены планшет АЛМА с ПО АЛПЭКС+, визуальные опоры Алма, Набор Джеймс Партингтон ABLLS-R.

Принят на работу педагог-психолог на группы компенсирующей направленности, молодой специалист, с которым проведена работа по введению в должность педагогом-наставником.

В ноябре 2024 года педагоги группы компенсирующей направленности приняли участие в работе Круглого стола на базе ВИРО им Л.И. Новиковой «Традиции и инновации в коррекционно-развивающей работе с детьми», где в форме стендового доклада поделились методической

разработкой «Игры на липучках как инновационное средство познавательного развития воспитанников дошкольного возраста с РАС».

ВЫВОД: проблема речевого развития воспитанников остается чрезвычайно актуальной и требует особого внимания. Необходимо продолжать работу по повышению компетентности педагогов и родителей в решении данной проблемы, усилить контроль за взаимодействием учителя-логопеда и воспитателей. С учетом большого количество воспитанников, имеющих серьезные проблемы речевого развития (ОНР, ТНР, ЗПР) имеет смысл ходатайствовать перед учредителем об открытии и комплектовании группы компенсирующей направленности для детей с ТНР (ЗПР). По итогам работы в группе компенсирующей направленности необходимо продолжать пополнение РППС для коррекционно-развивающей работы, организацию индивидуальной работы по развитию воспитанников с целью формирования у них навыков по каждой области развития, приближая показатели к среднестатистической возрастной норме, провести работу по освоению методики ABLLS-R специалистами Учреждения.

Раздел 5. Состояние дополнительного образования дошкольников.

На основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности (по программам, указанным в Приложении к Лицензии - «Дополнительное образование детей и взрослых») в МБДОУ «Детский сад № 70» в очной форме предоставляются дополнительные платные образовательные услуги различной направленности: физическое, социально-педагогическое. Основная цель предоставления дополнительных платных образовательных услуг — всесторонне развитие детей дошкольного возраста.

В дошкольном учреждении разработана вся необходимая документация по предоставлению платных услуг. Работа организуется в соответствии с «Положением о порядке и условиях оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 70», которое регулярно обновляется в соответствии с актуальными нормативными документами. Имеются утвержденные программы по дополнительному образованию детей дошкольного возраста. Реализуемые программы дополнительного образования для воспитанников с 5 лет прошли экспертизу и размещены в АИС «ПФДО» Владимирской области. Информация о платных образовательных услугах размещена на официальном сайте Учреждения.

Название кружка	Педагог
«Звук-волшебник»	Музыкальный руководитель Барина Т.В.
«Умка 3-4 года»	Воспитатель Лоскутова А.С.
«Гармония»	Воспитатель Круглова Н.С.
«Умка 4-5 лет »	Воспитатель Сергеева Н.А.
«Ритмика для малышей»	Музыкальный руководитель Комлева С.И.
«Орешки для ума»	Воспитатель Шикина М.А., учитель-логопед Кротова Т.Ю.
«Волшебный пластилин»	Воспитатель Жоголева А.Н.
«Фитбол-гимнастика»	Воспитатель Зюканова К.С.

Востребованность со стороны родителей в получении дополнительных образовательных услуг остается стабильно высокой в течение последних лет. В 2023 году обучение прошли 215 воспитанников по 9 дополнительным образовательным программам. В 2024 году обучение прошли 209 воспитанников по 8 дополнительным образовательным программам. В

конце 2024 года проведено анкетирование, которое выявило следующее. Имеется запрос родителей на освоение дополнительных образовательных программ на платной основе. Родители отмечают привлекательность проведения занятий в детском саду, когда не нужно тратить время на посещение дополнительных занятий на базе других учреждений. Особенно это отмечается родителями воспитанников до 6 лет. Более всего родителей интересуют занятия в спортивных секциях (59%), познавательное развитие (52%), занятия в творческой мастерской, изобразительная деятельность в различных техниках (47%). Востребованы также занятия в детской театральной студии (32%), робототехника (31%).

Педагогический коллектив нашего детского сада состоит из опытных сотрудников, имеющих квалификационные категории и молодых специалистов. В качестве педагогов дополнительного образования мотивированы работать 96% воспитателей и специалистов нашего учреждения (на основе опроса). Наблюдение занятий позволяет сделать вывод о том, что все педагоги, работающие по дополнительным образовательным программам, осуществляют творческий подход, стараются использовать увлекательные для детей методы и формы организации образовательного процесса. Мы видим интерес к поиску новых направлений и образовательных программ, особенно среди молодых педагогов. Таким образом, можно констатировать, что в детском саду имеется достаточный кадровый ресурс для работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

По итогам проведенных диагностических исследований наблюдается положительная динамика в развитии воспитанников, посещающих дополнительные занятия.

Программа	Динамика освоения программы (в сравнении с показателями диагностики на начало года)
«Звук-волшебник»	44%
«Умка 3-4 года»	36%
«Гармония»	50%
«Умка 4-5 лет »	41%
«Ритмика для малышей»	38%
«Орешки для ума»	42%
«Волшебный пластилин»	44%
«Фитбол-гимнастика»	56%

Большинство педагогов, осуществляющих работу по дополнительным образовательным программам, прошли курсовую подготовку как педагоги дополнительного образования на базе ВИРО в объеме 72 часов (2022 гг). Ввиду декретных отпусков молодых педагогов, произошли замены в рядах педагогов, реализующих дополнительные образовательные программы. Поскольку в 2025 году отменены бюджетные курсы для педагогов дополнительного образования на базе ВИРО, необходимо будет запланировать прохождение курсовой подготовки на хозрасчетной основе дистанционно.

Вывод: в дошкольном учреждении созданы условия для предоставления дополнительных образовательных услуг по физическому, социально-педагогическому и художественно-эстетическому направлениям. Наблюдается устойчивая положительная динамика в развитии воспитанников, посещающих ДПОУ, востребованность и запрос на дополнительные платные образовательные услуги со стороны родителей (законных представителей).

Раздел 6. Состояние методической работы.

В 2024 году методическая работа была направлена на повышение качества дошкольного образования в Учреждении. Большое внимание было уделено переходу на ФОП ДО. Была создана рабочая группа, в которую вошли все педагоги Учреждения, деятельность которой была направлена на разработку педагогической диагностики освоения содержания ОП ДО Учреждения. Были подготовлены карты анализа развития воспитанников с опорой на программные задачи, планируемые результаты и целевые ориентиры ФОП ДО.

Формы методической работы в Учреждении.

Традиционные:

- тематические педсоветы; о семинары;
- открытые мероприятия и их анализ;
- участие в конкурсах;
- организация консультативной подготовки педагогов.

Инновационные:

- проектная деятельность;
- творческие конкурсы.

В ДОУ работают педагоги с разным уровнем профессионального мастерства. Главной целью методической работы стало повышение квалификации педагогических кадров в ВИРО им. Новиковой, в дистанционной форме, а также в межкурсовой период путем посещения городских семинаров, мероприятий в Учреждении; реализация ФГОС через овладение всеми педагогами ИКТ и повышение мотивации в участии конкурсного движения.

Педагогический коллектив дошкольного учреждения продолжал работать над осуществлением следующих задач, реализация которых осуществлялась в ходе методической работы:

№	Задачи	Мероприятия
1	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях	1. Педагогический совет. Тема: Стратегия деятельности образовательной системы ДОУ на 2024-2025 учебный год; 2. Разработка карт анализа развития детей

	реализации ФОП ДО	для включения в систему мониторинга В ДОУ в соответствии с ФОП ДО; 3. Консультация: Социально-коммуникативное развитие воспитанников в области формирования основ гражданственности и патриотизма и в сфере трудовых отношений. Задачи и содержание образовательной деятельности. 4. Консультация: Познавательное развитие: сенсорные эталоны и представления и познавательные действия; 5. Консультация: Социально-коммуникативное развитие дошкольников в области формирования основ безопасного поведения и в сфере трудовых отношений; 6. Акции и месячники по безопасности; 7. Неделя театра; 8. Неделя здоровья; 9. Работа ППк; 10. Работа по самообразованию; 11. Методическое сопровождение педагогов и воспитанников в конкурсном движении.
2	Создание условий для познавательного развития детей в конструктивной деятельности, содействие развитию инженерного мышления.	1. Педагогический совет. Тема: Современные образовательные технологии в познавательном развитии дошкольников. Конструирование; 2. Консультация: Формирование предпосылок инженерного мышления дошкольников на основе развития конструктивных навыков. 3. Консультация: Задачи и содержание образовательной деятельности по конструированию в ФОП ДО. 4. Консультация: Крупный строительный материал как средство всестороннего развития дошкольника. 5. Консультация: Развитие творческих способностей детей в конструктивной деятельности. 6. Практикум: Технологии обучения

		конструированию по условиям, чертежам и схемам в разных возрастных группах. 7. Открытые просмотры занятий по конструированию. 8. Состояние работы по (тематический контроль); 9. Работа по самообразованию.
3	Совершенствование процесса речевого развития воспитанников с использованием традиционных и инновационных технологий.	1. Цикл практических консультаций «Сам себе логопед». 2. Консультации по запросам воспитателей. 3. Консультация «Речевое развитие ребенка в свете ФОП ДО». 4. Консультация «Возрастные особенности развития речи воспитанников» (для молодых педагогов). 5. Практикум по проведению занятий по развитию речи (для молодых педагогов). 6. Открытые занятия. 7. Работа по самообразованию.

В течение года обобщили опыт работы на уровне Учреждения 2 педагога (5%).

В 2024 году творческая группа Учреждения приняла участие и заняла II место в городском конкурсе по благоустройству территории «Город детства». На конкурс был представлен реализованный творческий проект «Планета детства». Были обновлены и пополнены имеющиеся на территории Учреждения цветники и арт-объекты. На одном из бывших прогулочных участков оборудован интерактивный огород с грядками, на которых педагоги вместе с воспитанниками выращивали разнообразные овощные культуры. На карточках, располагающихся на грядках, была размещена не только информация о растении, но и QR-код, который позволял на одном из интернет-ресурсов ознакомиться подробно с историей происхождения овощной культуры, правилами ухода за ней и даже блюдами, которые можно приготовить.

В течение года педагоги активно принимали участие в профессиональных конкурсах различного уровня:

1. XXII муниципальный конкурс «Педагог года», воспитатель вышла в финал;
2. Областной конкурс педагогического мастерства «Формула успеха», участие и III место;
3. Открытый городской конкурс «Книга своими руками» (участие);
4. Смотр-конкурс (в Учреждении) по благоустройству участков к летнему

оздоровительному периоду.

В течение года педагоги проводили систематическую работу по подготовке воспитанников к участию в конкурсах и творческих выставках различного уровня:

1. Городской турнир по шашкам «Черное-белое», (2 место);
2. Городской конкурс на лучший экологический рисунок среди обучающихся образовательных учреждений и организаций дополнительного образования (1 место, участие);
3. Городской конкурс «Новогодняя экоигрушка-2024» (2 место);
4. Осенняя городская акция добровольческих инициатив «Фестиваль добрых дел»;
5. Городской этап Всероссийского конкурса «Волонтеры могут все» в номинации «Зооволонтерство» (диплом за 1 место);
6. Конкурс чтецов среди воспитанников Учреждения «Мы о войне стихами говорим», посвященный Дню Победы;
7. Всероссийская экологическая акция «Голубая лента»;
8. Всероссийская акция «Блокадная ласточка»;
9. Конкурс чтецов среди воспитанников Учреждения «Дарю тебе нежность» ко Дню Матери.

На базе Учреждения в мае 2024 года прошел городской семинар-практикум для старших воспитателей «Обновление содержания методической работы в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. Была представлена презентация положительного педагогического опыта по теме «Задачи, содержание образовательной деятельности и планируемые результаты образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». Был проведен анализ ФОП ДО по разделу «Социально-коммуникативное развитие», рассмотрены формы педагогической работы с воспитанниками, взаимодействия с родителями, содержание методической работы с педагогами. Интересно прошел мастер-класс «Мы в социальном мире».

В ноябре 2024 года педагоги групп компенсирующей направленности приняли участие в работе Круглого стола на базе ВИРО им Л.И. Новиковой «Традиции и инновации в коррекционно-развивающей работе с детьми», где в форме стендового доклада поделились методической разработкой «Игры на липучках как инновационное средство познавательного развития воспитанников дошкольного возраста с РАС».

Продолжается работа в рамках федеральной сетевой инновационной площадки издательства «Мозаичный парк» «Формирование социальной грамотности в ДОО: начальный этап». Тема инновационной площадки: «Формирование идентичности». Педагоги творческой группы подготовили методические разработки, конспекты образовательных событий. 7 педагогов приняли участие во Всероссийском фестивале авторских практик «Детский сад – пространство социализации». Два педагога стали лауреатами фестиваля, заняли II место.

Раздел 7. Кадровое обеспечение.

Руководящий состав Учреждения.

Заведующий – Мерзлова Елена Владимировна, имеет высшее педагогическое образование, профессиональная подготовка по специальности «Менеджмент в образовании», общий стаж работы - 29 лет, стаж в должности – 18 лет.

Старший воспитатель – Марченко Оксана Ивановна, высшее педагогическое образование, высшая квалификационная категория, общий стаж – 34 года, стаж педагогической работы – 33 года, в должности старшего воспитателя 29 года.

Начальник хозяйственного отдела Петрова Галина Анатольевна, среднее специальное образование, общий стаж работы – 43 года, стаж в должности – 16 лет.

Педагогические работники Учреждения.

Распределение педагогических работников по уровню образования, полу.

Показатели	всего	Из них имеют образование				Жен	Внешние совместители
		Высшее	Из них пед	Среднее профессиональное	Из них пед		
Всего пед. работников	27	20	20	7	5	27	0
Воспитатели	19	13	13	6	4	19	
Старший воспитатель	1	1	1			1	
Музыкальные руководители	2	1	1	1	1	2	
Инструктор по ФК	1	1	1	0	0	1	
Учитель-логопед	1	1	1			1	
Педагог-психолог	1	1	1			1	
Учитель-дефектолог	1	1	1			1	
Число пед. работников, пошедших в течение последних 5 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку	21	19	19	2	2	21	

Распределение педагогических работников по стажу работы.

Показатели	Всего	В т.ч. имеют общий стаж работы, лет					
		До 3	3-5	5-10	10-15	15-20	20 и более
Численность педагогических	27	3	1	3	2	6	12

работников							
В т.ч имеют педагогический стаж работы, лет							
Численность педагогических работников	27	5	2	3	1	5	11

Распределение педагогических работников по возрасту.

Показатели	До 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 лет и более
Всего педагогических работников	3	4	0	4	3	1	7	2	1	2
Воспитатели	2	4	0	4	2	0	4	0	1	2
Старший воспитатель							1			
Музыкальные руководители					1		1			
Учитель-логопед								1		
Педагог-психолог	1									
Учитель-дефектолог					1					
Инструктор по ФК							1			

В настоящее время наблюдается дефицит кадров: имеются вакансии воспитателей (1), тьютора (1), педагога-психолога (1, в настоящее время специалист находится в отпуске по уходу за ребенком).

ВЫВОД: в Учреждении созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в Учреждении. Необходимо педагогам и узким специалистам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Учреждения.

Раздел 8. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.

В Учреждении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах Учреждения. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной

литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

Оборудование и оснащение методического кабинета подбирается для успешной реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Закуплен комплект технических средств обучения: ноутбуки, МФУ.

Во исполнение требований распоряжения Правительства РФ от 28.04.2023 № 1105-р и пункта 1.4 Комплексного плана Президента РФ от 30.12.2023 № Пр-2610 в Детском саду проведен мониторинг библиотечного фонда с целью выявления и изъятия изданий, содержащих информацию террористического, экстремистского и деструктивного характера, в том числе фальсифицирующую историю России на всех этапах ее становления и развития и дискредитирующую ее политику. По итогу мониторинга такие издания не выявлены.

Продолжается работа по пополнению библиотеки методической литературы для организации работы по ФОП ДО и ФАОП ДО. Педагоги активно пользуются интернет-ресурсами.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование — в 2024 году пополнилось ноутбуком, принтером, двумя проекторами мультимедиа;
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

ВЫВОД: учебно-методическое и информационное обеспечение в Учреждении в целом достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Раздел 9. Материально-техническая база.

В Учреждении функционирует 10 групп для детей от 1,5 до 7 лет, 2 группы оборудованы отдельными спальными помещениями. Развивающая предметно-пространственная среда в группах в целом отвечает требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и реализуемой образовательной программе. Материалы и оборудование, наполняющие помещения групп и кабинетов имеют необходимые сертификационные документы.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Состояние территории детского сада удовлетворительное. На территории имеются зеленые насаждения в виде деревьев и кустарников. Территория ДОУ благоустроена, имеются декоративные формы благоустройства, тематические уголки, клумбы и мини-цветники, есть огород, на территории ДОУ имеются 10 оборудованных участков с верандами для прогулок (отдельные для каждой возрастной группы), на которых размещены игровое оборудование (домики, машины, песочницы) в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН. Оборудована метеоплощадка для наблюдений за погодой. Хозяйственная зона оборудована площадкой для сбора мусора и пищевых отходов. Имеется наружное электрическое освещение, ограждение по периметру земельного участка..

В 2024 году приобретены следующее оборудование для организации образовательной деятельности, оздоровительных мероприятий на прогулке:

- Домик-беседка (группа № 1);
- Домик-беседка (группа № 3);
- Машина «Грузовик» (группа № 9);
- Дорожка «Малый круг»;
- Столик «Ромашка» (группа № 12)

В 2024 году продолжена работа по оснащению РППС в группах компенсирующей направленности для детей с РАС. Приобретены:

- Принтер лазерный цветной;
- Планшет АЛМА с профессиональным программным обеспечением «АЛПЭКС+»;
- Сухой бассейн (на группу № 5)
- Шарик для сухого бассейна (на группы №№ 2 и 5);
- Набор Джеймс Пардингтон ABLLS-R (для диагностики детей с РАС);
- Визуальные опоры АЛМА (на обе группы).

Также приобретены на группы общеразвивающей направленности:

- Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран для презентаций (на 2 группы);
- Ноутбук (в методический кабинет);
- Конструктор настольный для занятий (12 наборов).

Приобретены пособия по образовательной деятельности: наглядный материал для стендов, альбомы, книги. Все материалы и оборудования приобретены по рекомендациям Минпросвещения и соответствуют ФГОС и ФОП ДО.

Дополнительные помещения, оборудованные для образовательной и оздоровительной деятельности с детьми:

- зал общего назначения (для организации музыкальных, физкультурных занятий, культурно-досуговых мероприятий);
- логопедический кабинет;
- методический кабинет;
- кабинет педагога-психолога и комната релаксации;
- кабинет специалистов;
- кабинет заведующего;
- кабинет учителя-дефектолога (оборудован в 2023 году в связи с открытием второй группы компенсирующей направленности);
- кабинет начальника хозяйственного отдела;
- кабинет специалиста по питанию;
- медицинский кабинет, площадью 13,5 кв.м;
- процедурный кабинет;

- пищеблок;
- прачечная, гладильная.

Современная информационная среда в учреждении: кабинеты заведующего, заместителей, старшего воспитателя и специалистов, а также медицинский кабинет и некоторые группы оборудованы техникой: компьютер в сборке -2, ноутбуки – 14, МФУ – 4, принтеры - 4. Все ноутбуки и компьютеры имеют выход в интернет, Педагоги имеют возможность работать в ноутбуке в методическом кабинете.

Для образовательной деятельности имеется мультимедийное и интерактивное оборудование: столы для рисования песком – 5 , планшеты для пескотерапии – 6 , интерактивный стол – 1, интерактивный стол (мини) – 1, плазменный телевизор – 1, интерактивная панель -1, мультимедийный комплекс переносной (ноутбук, проектор, экран) – 4.

Система безопасности в Учреждении.

Обеспечение условий безопасности в Учреждении выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам.

В здании функционирует система АПС (автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением), имеются стандартные информационные знаки. Пути эвакуации соответствуют нормативам. Имеются планы эвакуации. В течение года поддерживаются в состоянии готовности первичные средства пожаротушения (огнетушители).

С вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж, противопожарный инструктаж и инструктаж по охране труда. Повторные инструктажи проводятся один раз в 6 месяцев, целевые и внеплановые – по ситуации. Ежегодно проводится проверка знаний по охране труда. Инструкции по охране труда обновлены в соответствии с изменениями в законодательстве.

В целях соблюдения антитеррористической безопасности имеется тревожная кнопка для экстренного вызова вневедомственной охраны. Организовано видеонаблюдение по периметру здания (установлено 8 видеокамер), на входной двери и калитке установлены домофоны.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников. Территория Учреждения по всему периметру ограждена металлическим забором. Прогулочные площадки поддерживаются в хорошем санитарном состоянии и содержании. С воспитанниками дошкольных групп регулярно проводятся беседы, занятия, развлечения по ОБЖ (в рамках акций, месячников, декад по безопасности).

С декабря 2024 года Учреждение охраняется ЧОП «Эксперт». Отремонтирована и полностью оснащена комната охраны для сотрудников ЧОП «Эксперт».

Оформлен Паспорт Безопасности, согласованный с Управлением ФСБ России по Владимирской области и ФКУ «УВО ВНГ России по Владимирской области».

ВЫВОД: Материально-техническая база Учреждения в целом соответствует нормативным документам. Необходимо продолжить работу по совершенствованию РППС в групповых помещениях.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования.

В Учреждении в соответствии с Федеральным законом № 272-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции), Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями на 21.01.2019г., Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» другими нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира.

Данное Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Учреждении, ее организационную и функциональную структуру, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) обеспечивает оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности реализации образовательной программы с учетом запросов пользователей результатов системы оценки качества образования (воспитатели, воспитанники и их родители, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников Учреждения).

В мае 2024 года проводилось анкетирование для родителей «Уровень удовлетворенности качеством деятельности ДОУ» в котором приняли участие - 185 семей. Получены следующие результаты:

- доля респондентов, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 74%;
- доля респондентов, удовлетворенных обеспеченностью развивающими игрушками, игровым оборудованием, которые отвечают интересам ребенка- 52%;
- доля респондентов, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 52%;
- доля респондентов, удовлетворенных условиями для физического развития и укрепления здоровья детей- 70%;
- доля респондентов, удовлетворенных компетентностью педагогов и специалистов- 78%;
- доля респондентов, удовлетворенных комфортным и безопасным условием для каждого ребенка в группе- 72%;
- доля респондентов, удовлетворенных тем, что их ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду - 82%;

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством реализации образовательных программ и предоставляемых услуг по присмотру и уходу за воспитанниками.

Начата работа по определению критериев ВСОКО в соответствии с ФОП ДО.

ВЫВОД: необходимо продолжить работу по повышению качества образования, завершить работу по корректировке критериев оценки деятельности учреждения с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Раздел 11. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию

Данные приведены по состоянию на 31.12.2023.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	Дошкольное образование
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	249 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	249 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	нет
1.1.3	В семейной дошкольной группе	нет
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	19 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	230 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	249 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	249 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	нет
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	16 человек / 6,4%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	16 человек / 6,4%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	16 человек /6,4 %
1.5.3	По присмотру и уходу	16 человек / 6,4 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	13,4
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	20 человек/ 74%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	20 человек/ 74%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/ 26%

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/ 18,5%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	21 человек/ 77,7%
1.8.1	Высшая	11 человек/ 40,7%
1.8.2	Первая	10 человек/ 37 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	27 человек/100%
1.9.1	До 5 лет	4 человек / 14,8%
1.9.2	Свыше 30 лет	10 человек/ 37 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек /26%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человека/ 18,5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/78%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/ 78%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	12,4
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да

1.15. 6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1640,6 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	67,7 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Раздел 12. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Согласовано

Начальник управления образования
и молодежной политики администрации
города Владимира

Р.В. Чуркин



Отчет

о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об
использовании
закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

на 1 января 20 25 г.

Дата

КОДЫ

01.01.2025

по Сводному

реестру

173X1094

ИНН

3327102750

КПП

332701001

02

Учреждение

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение г.Владимира
«Детский сад № 70»

Тип учреждения

бюджетное
(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Орган, осуществляющий
функции и полномочия
учредителя

Управление образования и молодежной
политики администрации города Владимира

БК

873

Публично-правовое образование

город Владимира

по ОКТМО

17701000

Периодичность: годовая

Раздел 1. Результаты деятельности

1. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах
сверх установленного государственного (муниципального) задания

2. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

3. Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

4. Сведения о поступлениях и выплатах учреждения

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве
оперативного управления

2. Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

3. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учреждения

Заведующий

(должность)

(подпись)

Е.В. Мерзлова

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Главный бухгалтер

(должность)

(подпись)

И.А. Волыкина

(телефон)

" 29 " февраля 2025 г.

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах
сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции

на 1 января 20 25 г.

КОДЫ
01.01.2025
173X1094
3327102750
332701001
873
17701000

Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП
глава по БК
по ОКРМО

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г.Владимира «Детский сад № 70»
Управление образования и молодежной политики администрации города Владимира
город Владимир

Учреждение
функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) (ФОИВ, учреждение)	номер
			единица измерения	код по	всего				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Кружок "Волшебный пластилин"	85.11	1000	час	356	78	15600	200	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	1-П, 3-П
Кружок "Гармония"	85.11	1000	час	356	235	47000	200	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	1-П
Кружок "Звук и буква"	85.11	1000	час	356	258	56760	220	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	1-П
Кружок "Звук-волшебник"	85.11	1000	час	356	93	18600	200	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	1-П
Кружок "Орешки для ума"	85.11	1000	час	356	155	31000	200	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	1-П
Кружок "Ритмика для малышей"	85.11	1000	час	356	201	36180	180	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	1-П
Кружок "Умка"	85.11	1000	час	356	427	76860	180	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	1-П
Кружок "Фитбол-гимнастика"	85.11	1000	час	356	100	20000	200	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	1-П
Кружок "Гармония"	85.11	1000	час	356	81	17820	220	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	3-П
Кружок "Орешки для ума"	85.11	1000	час	356	54	11880	220	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	3-П
Кружок "Ритмика для малышей"	85.11	1000	час	356	209	45980	220	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	3-П
Кружок "Умка"	85.11	1000	час	356	99	19800	200	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	3-П
Кружок "Фитбол-гимнастика"	85.11	1000	час	356	157	31400	200	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	3-П
Итого	9000	2000	час	356	54	11880	220	Приказ МБДОУ "Детский сад № 70"	3-П
			час	356	54	440760	220		х

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) (ФОИВ, учреждение)	номер
			единица измерения	код по	всего				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1000							11
		2000							/
Итого	9000		час	х				х	х

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКЕЭД	Код строки	Объем произведенной продукции				Доход от реализации продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения	наименован	кол по	вес			кем издан (ФО/ИВ, учреждение)	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
		1000									
		2000									
Итого		9000	x	x				x	x	x	x

(уполномоченное лицо)

Учреждения _____
заведующий (должность)

Исполнитель _____
главный бухгалтер (должность)

№ 28 " _____ февраля 20 25 г.

Мерзлова Е.В.
(расшифровка подписи)

Полкисарова И.А.
(расшифровка подписи)

52-06-98
(телефон)

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

на 1 января 2025 г.

КОДЫ	01.01.2025
Дата	01.01.2025
по Сводному реестру	173X1094
ИНН	3327102750
КПП	332701001
глава по БК	873
по ОКТО	17701080

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 70»
Управление образования и молодежной политики администрации города Владимира
Город Владимир

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учреждения
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года					Средняя численность сотрудников за отчетный период					По договорам гражданско-правового характера ⁹					Штатная численность на конец отчетного периода				
		установлено штатным расписанием					в том числе:					в том числе:					установлено штатным расписанием				
		всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	на вакантных должностях	всего ⁷	по основному месту работы				по внутреннему совместительству (по совместительству) ⁸	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения ¹¹	из нее по основным видам деятельности	замещено	на вакантных должностях	всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	на вакантных должностях
							всего	по основным видам деятельности	из нее по основным видам деятельности	всего											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Основной персонал, всего ¹²	1000	34,1	34,1			25,3	25,3	25,3	1,1					32,1	3	5					
из них: ¹³																					
Воспитатель	1100	24,6	24,6			18,6	18,6	18,6	0,2					22,6	2	2					
	1101																				
	1102																				
Вспомогательный персонал, всего ¹⁴	2000	36,25	36,25			21,3	21,3	21,3	4,3					32,75							
из них: ¹³																					
	2100																				
	2101																				
Административно-управленческий персонал, всего ¹⁵	3000	1	1			1	1	1						1	1						
из них: ¹³																					
Руководитель	3100	1	1			1	1	1						1	1						
заместитель руководителя	3101																				
замещающий сотрудник	3102																				
руководитель структурного подразделения	3103																				
Итого	9000	71,35	71,35			47,6	47,6	47,6	5,4					65,85	3	5					

⁷ При расчете учитываются численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совместительству) (по совместительству).

⁸ Учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совместительству). При расчете общей численности сотрудников учреждения учитываются не учитываются.

⁹ Учитывается численность физических лиц, привлеченных к оказанию услуг, выполняемых работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

¹⁰ Учитывается численность физических лиц, привлеченных к оказанию услуг, выполняемых работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), выполняющих трудовые функции.

¹¹ Учитывается численность физических лиц, привлеченных к оказанию услуг, выполняемых работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), выполняющих трудовые функции.

¹² Учитывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленных на достижение определенных результатов деятельности учреждения.

¹³ Детализация численности по группам (категориям) персонала указывается по группам (категориям) персонала, осуществляющих функции в подведомственном учреждении.

¹⁴ Учитывается численность работников учреждения, оказывающих услуги (выполняющих работы), направленных на достижение определенных результатов деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

¹⁵ Учитывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. ¹⁶		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷					
		в том числе:						в том числе:		в том числе:					
		всего	по основному месту работы			по внутреннему совместительству (совмещению должностей)	по внешнему совместительству	сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели федерального бюджета	за счет средств субсидии в том числе:		ОМС ¹⁸	за счет средств от приносящей доход деятельности ¹⁹
			всего	полного рабочего времени	неполного рабочего времени							из федерального бюджета	из областного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основной персонал, всего ²⁰	1000	15 389 743,02	15 003 170,61	15 003 170,61		386 572,41				15 002 963,60					207,01
из них: ²¹															
Воспитатель	1100	11 134 030,14	10 992 397,47	10 992 397,47		141 632,67				10 992 335,58					43,89
	1101														
	1102														
	1103														
Вспомогательный персонал, всего ²¹	2000	7 425 506,50	6 441 009,97	6 441 009,97		984 496,53				6 156 941,70					284 068,27
из них: ²²															
	2100														
	2101														
Административно-управленческий персонал, всего ²¹	3000	891 511,33	891 511,33	891 511,33						858 304,62					33 206,71
из них: ²²															
руководитель	3100	891 511,33	891 511,33	891 511,33						858 304,62					33 206,71
заместитель, руководитель	3101														
заведующий отделом	3102														
руководитель структурного подразделения	3103														
Итого	9000	23 706 760,85	22 335 691,91	22 335 691,91		1 371 068,54				22 018 209,92					317 481,99

¹⁶ Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предельным договором, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

¹⁷ Показатель аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируется в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

¹⁸ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

¹⁹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных целей деятельности.

²⁰ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных целей деятельности этого учреждения.

²¹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

²² Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Аналитическое распределение оплат труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷															
Код строки	Группы персонала	по внутреннему совместительству (совмещению должностей)						по внешнему совместительству							
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		за счет средств субсидии на иные цели		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		за счет средств субсидии на иные цели		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		за счет средств субсидии на иные цели			
		из федерального бюджета		из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов		ОМС		ОМС		из федерального бюджета		из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов		ОМС	
		18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
2	1	17	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
1000	Основной персонал, всего	194 671,69				191 900,72									
из них: ¹⁸															
1100	Воспитатель	8 378,81				133 253,86									
1101															
1102															
1103															
2000	Вспомогательный персонал, всего	907 064,80				77 431,73									
из них: ¹⁸															
2100															
2101															
3000	Административно-управленческий персонал, всего														
из них: ¹⁸															
3100	руководитель														
3101	заместитель руководителя														
3102	замещающий отделом														
	руководителя структурного подразделения														
3103															
9900	Итого	1 101 736,49				269 332,45									

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷													
		в том числе:											
Код строки	Группы персонала	по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения						по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств субсидии в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств субсидии в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности
				из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов					из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов		
2	1	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
	Основной персонал, всего												
	из них: ¹³												
	1100												
	Вспомогательный персонал, всего												
	из них: ¹³												
	2100												
	Административно-управленческий персонал, всего												
	из них: ¹³												
	3001												
	Итого												

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Заведующий (должность) _____

Главный бухгалтер _____ (должность)

Е.В. Мерзлова (расшифровка подписи) _____

И.А. Поликарпова (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

№ 28 от 02 20 25 г.

Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

Дата	01.01.2025
по Сводному ресурсу	17331094
ИНН	3327102750
КПП	332701001
глава по БК	873
по ОКМО	17701040
по ОКЕИ	383

на 1 января 2025 г.

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 70»
Управление образования и молодежной политики администрации города Владимира
город Владимир

Наименование показателя	Код строки	Объем кредиторской задолженности на начало года		Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода							Объем отложенных обязательств учреждения				
		всего	из них срок оплаты наступил в отчетном финансовом году	1 квартал, всего	2 квартал	3 квартал	4 квартал	в отчетном финансовом году и по итогам периода	всего	по оплате труда	по претензиям	по неисполненным расчетным документам	иные	в том числе:	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2														
По выплате заработной платы	1000														
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000														
По перечислению в бюджет, всего	3000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	275528,44	275528,44	0,00	0,00	0,00
в том числе:															
по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100										0,00				
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200										275528,44	275528,44			
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300										0,00				
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	3400										0,00				
из них:															
в связи с невыполнением государственного задания	3410										0,00				
в связи с несоответствием результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420										0,00				
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430										0,00				
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000	126632,08	126632,08	132747,34	132747,34	132747,34					0,00				
из них:															
по публичным договорам	4100										0,00				
По оплате прочих расходов, всего	5000										0,00				
из них:															
по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100										0,00				
Итого	9000	126632,08	x	x	132747,34	132747,34	0,00	0,00	0,00	0,00	1187874,29	1187874,29	0,00	0,00	0,00

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Заведующий
(должность)
Главный бухгалтер

43 07 94
(телефон)

Е.В. Мерзлова
И.А. Полыкарпова

« 28 » февраля 2025 г.

Сведения о поступлениях и выплатах учреждения

на 1 января 2025 г.

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия уполномоченного
Публично-правовое образование
Периодичность: годная
Единица измерения: руб.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владивосток "Детский сад № 70"

Управление образования и молодежной политики администрации города Владивосток

Дата
01.01.2025
ИНН
332702750
КПП
332701001
Глава г.БС
873
по ОКТАО
17701000
по ОКЕИ
383

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений			Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 2024 год (за отчетный финансовый год)	за 2023 год (за год, предшествующий отчетному)	4		
1	2	3	4	5	6	
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	0100	33 542 052,39	28 573 788,97		14,81	81,40
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета	0200	0,00	0,00		0,00	0,00
Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0300	727 461,40	600 000,00		17,52	1,77
Субсидии на иные цели	0400					0,00
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0500	0,00	0,00			0,00
Субсидии в форме субсидий, всего	0600					0,00
в том числе:						
Субсидии в форме субсидий из федерального бюджета	0501					0,00
Субсидии в форме субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов	0502					0,00
Гранты, предоставляемые юридическим и физическим лицам (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджета бюджетной системы Российской Федерации)	0600					0,00
из них:						
гранты, предоставляемые юридическим лицам (операторам), источником финансового обеспечения являются государственные или муниципальные средства и средства бюджетов субъектов Российской Федерации	0610					0,00
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700					0,00
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800	6 912 778,79	6 911 337,13		0,02	16,78
доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках государственного задания	0801	6 432 426,62	6 395 525,04		0,45	15,59
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с утвержденными документами в соответствии с утвержденными документами к государственному заданию	0802	490 352,17	517 832,09		-5,60	1,19
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803					0,00
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804					0,00
доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, родов и послеродового периода	0805					0,00
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в собственности учреждения	0806					0,00
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению суда (возмещение судебных издержек)	0807	0,00	0,00			0,00
Доходы от собственности, всего	0900					0,00
доходы в виде арендной либо иной платы за пользование имуществом государственного (муниципального) имущества	0901					0,00
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами	0902					0,00
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности	0903					0,00
доходы от оказания услуг в кредитных организациях	0904					0,00
доходы от оказания услуг в кредитных организациях	0905					0,00
доходы от предоставления займов	0906					0,00
доходы по иным финансовым инструментам	0907					0,00
доходы в виде прибыли, присвоенной на доли в уставных (основных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, принадлежащих на праве собственности учреждению	0908					0,00
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0909					0,00
Поступления доходов от продажи, аренды, иного использования имущества	1000					0,00
Поступления доходов от продажи финансовых активов	1100	22 275,00	35 920,00		-61,26	0,05
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200					0,00
Итого	9000	41 204 567,38	34 121 066,10		x	100%

Район 2. Сведения о выплатах учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам										иные источники финансирования																																																																																																																																																																																																																																													
				за счет средств субсидии на выполнение государственного задания		доля в общей сумме субсидии, %	из федерального бюджета		доля в общей сумме выплат, %	в том числе:		доля в общей сумме выплат, %		доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме выплат, %	доля в общей сумме

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам										из них:				
				за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, графе 3, %	за счет средств субсидии на иные цели	доля в общей сумме выплат, графе 3, %	ОМС					доля в общей сумме выплат, графе 3, %	за счет средств от приношения доходности	доля в общей сумме выплат, графе 3, %	за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, оказания услуг, графе 3, %	доля в общей сумме выплат, графе 3, %	доля в общей сумме выплат, графе 3, %
								из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, графе 3, %	из областного бюджета	доля в общей сумме выплат, графе 3, %	из местного бюджета	доля в общей сумме выплат, графе 3, %					
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Приобретение финансовых активов, всего	0800	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
из них:																		
приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0801	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00				0,00		0,00		0,00
приобретение акций и иные формы участия в капитале	0802	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00				0,00		0,00		0,00
Иные выплаты, всего	0900	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
из них:																		
перечисление денежных обеспечений	0901	0	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00				0,00		0,00		0,00
перечисление денежных средств на депозитные счета	0902	0	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00				0,00		0,00		0,00
Итого	9000	41963747,79	100 %	33 542 052,39	8	727 461,40	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	7 694 234,00	17 694 234,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения
Исполнитель

Заведующий (подпись)
Главный бухгалтер (подпись)

Е. В. Мерзлова
И. А. Паникарова

(подпись)
(подпись)

И. А. Паникарова 20 06 98
(Фамилия, имя, отчество, телефон)

« 28 » февраля 20 25 г.

Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

на 1 января 2025 г.

КОДЫ	Дата
01.01.2025	по Сводному реестру
173X1094	ИНН
3327102750	КПП
332701001	глава по БК
873	по ОКМО
17701000	

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Детский сад № 70»

Управление образования и молодежной политики администрации города Владимира
город Владимир

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКМО	Уникальный код объекта 24.1	Год постройки	Единица измерения		Код строки	Используется учреждением					Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)					
						наименование	код по ОКЕИ		всего	в том числе:			всего	на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования (с почасовой оплатой)			
										для осуществления основной деятельности	за плату сверх государственного (муниципального) задания	для иных целей							
																	в рамках государственного (муниципального) задания	12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
Площадные объекты ²⁵ , всего	х	х	х		х	кв.м	055	1000	1620,6	1620,6	140		21,5	0	21,5				
в том числе:																			
Здание	600015 г.Владимир мкр.ул.Чкалова от д.23	33.22-0112 1975	17701000		1968	кв.м	055	1001	1620,6	1620,6	140		21,5	0	21,5				
Линейные объекты ²⁶ , всего	х	х	х	х	х	х	х	2000											
в том числе:								2001											
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	х	х	х		х	х	х	3000											
в том числе:								3001											
Связки, иные аналогичные объекты, всего	х	х	х		х	х	х	4000											
в том числе:								4001											
Иные объекты, включая точечные, всего	х	х	х		х	х	х	5000											
в том числе:								5001											
							Итого	9000	1620,6	1620,6	140		21,5	0	21,5				

Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год)																
Наименование объекта		Не используется					из них:					из них:				
		Код строки	из них:			всего	коммунальные услуги			услуги по содержанию имущества			налог на имущество			
			проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	требуется ремонт	ожидает списания		всего	возмещается пользователям и имущества	по неиспользуемому у имущества	всего	возмещается пользователям и имущества	по неиспользуемому у имущества	всего	возмещается пользователям и имущества	по неиспользуемому у имущества	
1	8	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Площадные объекты ²⁵ , всего	1000					2 694 235,42	2 092 547,68	2 960,79		545 351,74	49 563,74		56 336,00	1 700,00		
Здание	1001					2 694 235,42	2 092 547,68	2 960,79		545 351,74	49 563,74		56 336,00	1 700,00		
Линейные объекты ²⁶ , всего	2000															
в том числе:	2001															
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000															
в том числе:	3001															
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000															
в том числе:	4001															
Иные объекты, включая точечные, всего	5000															
в том числе:	5001															
Итого	9000					2 694 235,42	2 092 547,68	2 960,79		545 351,74	49 563,74		56 336,00	1 700,00		

заведующий
(подпись)
главный бухгалтер
(подпись)

Полыкарпова И.А.
(подпись)
(фамилия, инициалы)

Мерзлова Е.В.
(расшифровка подписи)
52-06-98
(телефон)

28 " февраля 2015 г.

КОДЫ
01.01.2025
173X1094
3327102750
332701001
873
17701000

на 1 января 20 25 г.

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Детский сад № 70»

Управление образования и молодежной политики администрации города Владимира
город Владимир

[illegible]

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения	заведующий (должность)	г. бухгалтер (должность)	20 25 г.
Исполнитель			28 февраля

И.А. Поликартова
(фамилия, инициалы)

Е.В. Мерзлова
(расшифровка подписи)

52-06-98
(телефон)

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

на 1 января 2025 г.

КОДЫ	01.01.2025
Дата	173X1094
по Сводному реестру	3327102750
ИНН	332701001
КПП	873
глава по БК	17701000
по ОКМО	

Учреждение	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Детский сад № 70»
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	Управление образования и молодежной политики администрации города Владимира
Публично-правовое образование	город Владимир
Периодичность: год/ола	

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наличие движимого имущества на конец отчетного периода										
Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	в том числе:								
		всего	используется учреждением	передано в пользование			требует ремонта	не используется		
				всего	в том числе:			всего	физически и морально изношено, ожидает согласования,	
					в аренду	безвозмездно				из них требует замены
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу в том числе:	1000	3	3							
для основной деятельности	1100	3	3							
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110	3	3							
для иной деятельности	1200									
Машина и оборудование	2000	17	17							
в том числе:										
для основной деятельности	2100	17	17							
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	17	17							
для иной деятельности	2200									
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000	9	9							
в том числе:										
для основной деятельности	3100	9	9							
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110	9	9							
для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства, всего	4000	6	6							
в том числе:										
для основной деятельности	4100	6	6							
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110	6	6							
для иной деятельности	4200									
Итого	9000	35	35							

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Фактический срок использования ²⁹											
		от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев	
		количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.
1	2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000	1	210000,00					2	380000,00				
в том числе:													
для основной деятельности	1100	1	210000,00					2	380000,00				
из них:													
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110	1	210000,00					2	380000,00				
для иной деятельности	1200												
Машины и оборудование	2000	8	940035,00	5	457420,00			1	198000,00			3	521408,00
в том числе:													
для основной деятельности	2100	8	940035,00	5	457420,00			1	198000,00			3	521408,00
из них:													
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	8	940035,00	5	457420,00			1	198000,00			3	521408,00
для иной деятельности	2200												
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000			8	1048320,00					1	106000,00		
в том числе:													
для основной деятельности	3100			8	1048320,00					1	106000,00		
из них:													
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110			8	1048320,00					1	106000,00		
для иной деятельности	3200												
Прочие основные средства, всего	4000	1	197086,00	5	1043920,00								
в том числе:													
для основной деятельности	4100	1	197086,00	5	1043920,00								
из них:													
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110	1	197086,00	5	1043920,00								
для иной деятельности	4200												
Итого	9000	10	1347121,00	18	2549660,00			3	578000,00	1	106000,00	3	521408,00

²⁹ Срок использования имущества считается начинающим с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования											
		менее 12 месяцев	от 12 до 24 месяцев	от 25 до 36 месяцев	от 37 до 48 месяцев	от 49 до 60 месяцев	от 61 до 72 месяцев	от 73 до 84 месяцев	от 85 до 96 месяцев	от 97 до 108 месяцев	от 109 до 120 месяцев	от 121 месяца и более	
		23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	
1	2												
Насильные помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу в том числе:	1000				250166,94							109667,21	
для основной деятельности	1100				250166,94							109667,21	
из них:													
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110				250166,94							109667,21	
для иной деятельности	1200												
Машины и оборудование	2000	454555,29							20250,00		27165,77		
в том числе:													
для основной деятельности	2100	454555,29							20250,00		27165,77		
из них:													
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	454555,29							20250,00		27165,77		
для иной деятельности	2200												
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000			83489,39									
в том числе:													
для основной деятельности	3100			83489,39									
из них:													
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110			83489,39									
для иной деятельности	3200												
Прочие основные средства	4000										686485,13	131390,80	
в том числе:													
для основной деятельности	4100										686485,13	131390,80	
из них:													
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110										686485,13	131390,80	
для иной деятельности	4200												
Итого	9000	454555,29		83489,39	250166,94				20250,00		713650,90	241058,01	

Наименование показателя		Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества						
				в том числе:						
				расходы на периодическое техническое обслуживание (профилактическое)	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование	капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	зарплата обслуживающего персонала
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе:										
для основной деятельности	1100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110									
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000	21910								
в том числе:										
для основной деятельности	2100	21910								
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	21910		21910						
для иной деятельности	2200									
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000									
в том числе:										
для основной деятельности	3100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110									
для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства	4000									
в том числе:										
для основной деятельности	4100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110									
для иной деятельности	4200									
Итого	9000	21910		21910						

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 Исполнитель _____
 28 февраля 2025 г.

заведующий (должность) _____
 главный бухгалтер (должность) _____

Мерзлова Е.В.
 (расшифровка подписи)
 52-06-98
 (телефон)

Поликarpova И.А.
 (подпись)
 (фамилия, инициалы)

Общие выводы.

На основании приведенного выше отчёта о результатах самообследования деятельности МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира можно сделать следующие выводы:

1. Требования в части содержания основной образовательной программы дошкольного образования, максимального объема учебной нагрузки воспитанников, полноты выполнения образовательной программы Учреждения **исполняются**.
2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников Учреждения **соответствует** требованиям, определенными федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса в Учреждении в целом **достаточны** для реализации ОП ДО МБДОУ «Детский сад № 70» г. Владимира.
4. Уровень организации воспитательной деятельности в Учреждении **соответствует** её целям и задачам.

Перспективные задачи на 2025 год:

1. Продолжать создавать условия для успешной реализации сопровождения ФГОС ДО, ФОП ДО и Профессиональных стандартов в пространстве Учреждения.
2. Продолжать работу по взаимодействию с родителями для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, вовлекать их в воспитательно-образовательный процесс.
3. Расширить спектр предоставляемых дополнительных образовательных программ.
4. Продолжать работу по реализации образовательных проектов, повышения имиджа учреждения.
5. Продолжать работать в рамках сетевой инновационной площадке по теме «Формирование социальной грамотности в ДОО: начальный этап» («Формирование идентичности»).
6. Содействовать повышению мотивации педагогов к профессиональному развитию, развитию профессиональных компетенций, повышению качества образования.
7. Продолжать создавать условия для организации работы в группах компенсирующей направленности для детей с РАС. Организовать работу по открытию группы компенсирующей направленности для детей с ТНР (ЗПР).



Итого, пронумеровано

56 (сорок шесть) листов

заявлений МБДОУ

«Детский сад № 70»

/ Е. В. Мерзюва /